

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЭКСПЕРТИЗЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ ПАСПОРТОВ (общий порядок)

По результатам проведенного энергетического обследования лицо, проводившее энергетическое обследование (энергоаудитор), состоящее в НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов» (далее Гильдия) направляет в Гильдию по электронному адресу (guildenergo@list.ru) или представляет лично уполномоченному сотруднику Гильдии (далее секретарь) на электронном носителе комплект документов, включающий в себя:

- сопроводительное письмо, при отправке на электронную почту отсканированную копию письма;

- копию договора на проведение энергетического обследования и техническое задание в формате PDF;

- энергетический паспорт в формате XML.

(Энергетический паспорт в формате XML, должен проходить успешную проверку АРМ «ВАЛИДАТОР» - <http://rosenergo.gov.ru/arm/audit.php>. Создание энергетических паспортов посредством программ Microsoft Office и сохранение в формате XML не допускается. Энергетические паспорта, сформированные в программе «АРМ Энергоаудитор» («АРМ Энергопаспорт») соответствуют требованиям Минэнерго России по структуре и содержанию XML формата);

- расчетно-пояснительную записку (отчет), содержащую описание обследуемого объекта и обоснование показателей, указанных в паспорте, в первичном формате (DOC, DOCX).

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) обследованного лица, датированную начальным периодом выполнения работ по договору на энергетическое обследование, в формате PDF.

Все представляемые файлы должны иметь единообразное наименование, созданное в следующем порядке:

«Регистрационный номер энергоаудитора по реестру Гильдии» - «Сокращенное наименование обследуемой организации» - «Местоположение обследуемой организации» - «Наименование документа (паспорт, отчет, договор, выписка, сопроводительное)» - «Дату представления документа в виде день-месяц-год», например:

0219 - СОШ38 - Губкин - Отчет – 31.12.12.doc

В случае нарушения комплектности документов или представления документов в форматах не позволяющих открыть документ, документы к экспертизе не принимаются.

Экспертиза отчетной документации может проводиться только уполномоченными Правлением Гильдии экспертными организациями – членами НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов».

При поступлении документов на экспертизу, непосредственно в адрес экспертной организации, отчетные документы от Энергоаудиторов не принимаются до получения экспертной организацией одобрения Гильдии о приеме материалов в работу.

Проведение экспертизы осуществляется на возмездной основе. Заказчиками услуг по проведению экспертизы может быть Энергоаудитор, либо лицо, в чьих интересах проводилось энергетическое обследование (Заказчик энергетического обследования или Заказчик). В течение не более 2 дней с момента получения поручения от должностных лиц Гильдии о возможности начала процедуры экспертизы экспертная организация заключает с Заказчиком экспертизы договор, стоимость которой составляет не более 5% от стоимости договора на энергетическое обследование, но не менее 3000 рублей.

Рекомендуемая форма типового договора на проведение экспертизы отчетной документации утверждается Правлением Гильдии и размещается на сайте НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов».

Экспертная организация, не позднее 5 рабочих дней с момента оплаты, проводит экспертизу представленных документов (в исключительных случаях, при проведении процедуры экспертизы сложных объектов, срок проведения экспертизы может составлять до 10 рабочих дней включительно) и готовит Заключение. В Заключении экспертизы по отчетной документации должны быть указаны:

- соответствие выполненной работы техническому заданию;
- соответствие отчетной документации требованиям законодательства РФ, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии;
- оценка качества, представленной на экспертизу документации;
- оценка достоверности данных и сведений, указанных в отчетной документации;
- обоснованность предлагаемых энергоаудиторами мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Замечания указанные в Заключении Экспертной организации подлежат устранению в кратчайшие сроки, после чего Энергоаудитор, направляет в Гильдию (109044, г. Москва, а/я100), либо передает нарочным Секретарю Гильдии (г. Москва, ул. Летниковская, д. 16, 7 этаж) на регистрацию энергетического паспорта следующий комплект документов:

- Сопроводительное письмо;
- Энергетический паспорт:
 - а) не менее трех оригинальных экземпляров на бумажном носителе, подписанные со стороны Энергоаудитора и Заказчика энергетического обследования;*
 - б) в электронном виде в формате Extensible Markup Language (XML).*
- Сканированную копию отчета о проведенном энергетическом обследовании, подписанную Заказчиком и Исполнителем энергетического обследования в формате Portable Document Format (PDF).

Поступившая корреспонденция подлежит регистрации в Гильдии и направляется для рассмотрения в Экспертный Комитет, который принимает одно из следующих решений:

- О регистрации энергетического паспорта в реестре энергетических паспортов.
- Об отказе в регистрации энергетического паспорта, в связи с замечаниями по оформлению документов, которые могут быть исправлены в разумные сроки и направлении представленных документов на доработку Энергоаудитору с уведомлением экспертной организации.
- Об отказе в регистрации энергетического паспорта, в связи с существенными нарушениями (нарушениями, которые не могут быть устранены в разумные сроки) законодательства Российской Федерации, стандартов, правил и иных внутренних документов Гильдии и направлении документов на дополнительное обследование Энергоаудитору. Кроме того Экспертный Комитет направляет сведения о несоответствии качества экспертизы стандартам и правилам Гильдии в Правление, с рекомендацией о снятии полномочий с экспертной организации.

Отчетные документы, в отношении которых Экспертным Комитетом принято решение об отказе в регистрации, в связи с существенными нарушениями, в дальнейшем, в обязательном порядке должны пройти повторную процедуру Экспертизы за счет Экспертной организации.

Экспертиза энергетических паспортов, разработанных экспертной организацией как исполнителем работ, проводится силами другой экспертной организации, назначенной должностными лицами Гильдии.