

«Утверждено»

Общим собранием членов НП «Гильдия Энергоаудиторов»  
Протокол № 9-2016/ОСЧ от «29» июля 2016 года



Положение  
о контроле качества проведения энергетических обследований членами  
Некоммерческого Партнерства Саморегулируемой Организации  
«Гильдия Энергоаудиторов»

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ., Федеральным законом «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.09г. №261-ФЗ, действующим законодательством, Уставом и иными внутренними документами НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов» (далее Гильдия).

1.2. Настоящее положение является документом, обязательным для всех членов Гильдии.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, предмет и порядок проведения контроля качества проведения энергетических обследований членами.

## 2. Цель и предмет контроля качества

2.1. Целями проведения контроля качества при проведении энергетических обследований членами НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов» Гильдии (далее Энергоаудиторы) являются:

- повышение конкурентоспособности организаций участвующих в Гильдии при проведении энергетических обследований;
- повышение качества отчетной документации составленной по результатам энергетических обследований (энергетического паспорта).

2.2. Предметом проведения контроля качества при проведении энергетических обследований является определение:

- **соответствия** – энергетического паспорта требованиям законодательства Российской Федерации, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии;
- **полноты** - выполненных работ, при проведении энергетического обследования;

## 3. Экспертиза отчетной документации

3.1. Контроль качества результатов энергетических обследований проводится посредством экспертизы энергетического паспорта.

3.2. Экспертиза энергетического паспорта проводится уполномоченными Правлением Гильдии, организациями.

3.4. Экспертиза энергетического паспорта проводится по итогам энергетических обследований и представления энергетического паспорта в экспертную организацию.

По результатам проведенного энергетического обследования Энергоаудитор представляет Заказчику отчет (расчетно-пояснительную записку о проведенном энергетическом обследовании), энергетический паспорт и иные документы предусмотренные заключенным между Энергоаудитором и Заказчиком договором на проведение энергетического обследования. При отсутствии замечаний у Заказчика, отчетные документы направляются Энергоаудитором в уполномоченную Гильдией Экспертную организацию, для проведения экспертизы.

Экспертная организация после получения полного комплекта отчетных документов, уведомляет Гильдию о начале процедуры экспертизы.

Экспертная организация не позднее 20 календарных дней с момента получения от Энергоаудитора отчетных документов, проводит экспертизу представленных документов и готовит заключение. В заключении экспертизы по отчетной документации должно быть раскрыто – полнота выполненной работы в соответствии с ТЗ, соответствие отчетной документации требованиям законодательства РФ, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии, а также дана оценка качества, представленной на экспертизу документации. В экспертизе должна быть дана оценка:

- соответствию отчетных документов требованиям законодательства Российской Федерации, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии;
- полноте выполненных работ, при проведении энергетического обследования;

Подписанное экспертное заключение с представленными Энергоаудитором документами, направляются в Гильдию для рассмотрения. По итогам рассмотрения представленных отчетных документов с учетом экспертной оценки Гильдия принимает одно из следующих решений:

1. О регистрации энергетического паспорта в реестре энергетических паспортов;
2. Об отказе в регистрации энергетического паспорта, в связи с замечаниями по оформлению документов, которые могут быть исправлены в разумные сроки и направлении представленных документов на доработку Энергоаудитору;

3.5. Экспертиза отчетных документов производится на возмездной основе, на основании заключенного с Экспертной организацией договора оказания услуг по проведению экспертизы отчетной документации.

Стоимость экспертизы отчетной документации устанавливается Правлением Гильдии и не может превышать 5 % от общей стоимости договора на проведение энергетического обследования.

3.6. Затраты на проведение экспертизы отчетной документации формируются на этапе заключения договора на проведение энергетического обследования и включаются в стоимость работ.

3.7. При необходимости соблюдения конфиденциальности полученной информации, Экспертная организация и Энергоаудитор заключают соглашение о конфиденциальности. В соглашении о конфиденциальности должны быть предусмотрены действия, регламентирующие передачу информации.

3.8. Экспертная организация несет ответственность, установленную законодательством РФ и внутренними документами Гильдии, за достоверность выполненной экспертной оценки.

3.9 В случае использования Энергоаудитором программного комплекса для автоматизации подготовки результатов энергетических обследований, экспертизы и передачи данных в Министерство энергетики РФ применяется следующий порядок

экспертизы отчетных документов:

1. Энергоаудитор загружает данные, полученные в результате энергетического обследования, в программу и формирует энергетический паспорт;
2. Энергоаудитор направляет энергетический паспорт в Гильдию на присвоение номера;
3. В случае отсутствия в поступившем энергетическом паспорте ошибок и несоответствий, определяемых программным комплексом автоматически, Гильдия присваивает энергетическому паспорту номер и направляет энергетический паспорт Энергоаудитору для подписания титульных листов энергетического паспорта и отчета;
4. Энергоаудитор подписывает титульные листы в Гильдии и у Заказчика, прикрепляет к энергетическому паспорту скан титульного листа и отчет, после чего повторно направляет энергетический паспорт в Гильдию;
5. После проверки подписей и отчета энергетический паспорт вносится в реестр Гильдии, а его электронная копия направляется в МинЭнерго РФ.

#### 4. Делопроизводственные процессы по отчетной документации

4.1. Вся направляемая в Экспертный комитет Гильдии документация, должна быть оформлена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, стандартами, правилами и иными внутренними документами Гильдии.

7.3. Регистрация происходит путем присвоения регистрационного номера и занесения данных в реестр энергопаспортов Гильдии.

7.4. Регистрационный номер энергопаспорта Гильдии представляет собой код, состоящий из 31 знака, разделенных на 7 групп: ГЭ-АААА/БББ/ВВВВ-ГТТГ/ДДД/ЕЕЕЕ.

Указанный код формируется следующим образом:

- первая группа состоит из двух буквенных обозначений «ГЭ» - Гильдия Энергоаудиторов»,

- вторая группа пишется через дефис и состоит из четырех цифровых обозначений – регистрационного номера члена Гильдии в реестре членов НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов»,

- третья группа - резерв;

- четвертая группа - вид обследования:

Н – обязательное обследование;

Д – добровольное обследование;

ПД – обследование проектной документации;

- пятая группа состоит из шести цифровых обозначений – дата присвоения номера энергетического паспорта;

- шестая группа - порядковый номер в реестре энергопаспортов в текущем году.

7.5. После регистрации и подписания титульных листов Заказчиком данные о энергопаспорте вносятся в реестр энергопаспортов Гильдии.

В Министерство Энергетики Российской Федерации направляется электронная копия.

Копия энергетического паспорта направляется в форме электронного документа в формате Portable Document Format (PDF). Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица Гильдии. Вместе с копией энергетического паспорта в Министерство направляется сопроводительное письмо в форме электронного документа с информацией, включающей в себя адрес электронной почты и почтовый адрес Гильдии. Копия каждого энергетического паспорта



направляется в Министерство в виде отдельного электронного сообщения на адрес электронной почты Министерства. Копии энергетических паспортов, сохраненные на материальном электронном носителе (CD или DVD) в формате PDF , могут быть направлены на почтовый адрес Министерства, в случае отсутствия технической возможности предоставления копий энергетических паспортов путем их направления в виде электронных сообщений.