

Общим собранием членов НП «Гильдия Энергоаудиторов»
Протокол №1-2010 от «20» апреля 2010 года



Положение
о контроле качества проведения энергетических обследований членами
Некоммерческого Партнерства Саморегулируемой Организации
«Гильдия Энергоаудиторов»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ., Федеральным законом «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.09г. №261-ФЗ, действующим законодательством, Уставом и иными внутренними документами НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов» (далее Гильдия).

1.2. Настоящее положение является документом, обязательным для всех членов Гильдии.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, предмет и порядок проведения контроля качества проведения энергетических обследований членами.

2. Цель и предмет контроля качества

2.1. Целями проведения контроля качества при проведении энергетических обследований членами НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов» Гильдии (далее Энергоаудиторы) являются:

- повышение конкурентоспособности организаций участвующих в Гильдии при проведении энергетических обследований;
- повышение качества отчетной документации составленной по результатам энергетических обследований.

2.2. Предметом проведения контроля качества при проведении энергетических обследований является определение:

- **соответствия** – отчетных документов требованиям законодательства Российской Федерации, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии;
- **полноты** - выполненных работ, при проведении энергетического обследования;
- **достоверности** – данных и сведений, указанных в отчетной документации;
- **обоснованности** – предлагаемых энергоаудиторами мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

3. Этапы контроля качества

3.1. Контроль качества при проведении Энергоаудиторами энергетических

обследований осуществляется в несколько этапов:

1 этап – заключение договора на проведение энергетического обследования.

На первом этапе проверке подлежит договор, заключаемый между Энергоаудитором и Заказчиком энергетического обследования, техническое задание на проведение энергетического обследования.

Условия договора, подлежащие контролю:

- предмет договора и техническое задание, на соответствие требованиям законодательства РФ, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии;
- порядок регистрации энергетических паспортов в Гильдии. Одним из этапов работы должно являться проведение экспертизы энергетического паспорта, а также условие об окончании энергетического обследования, только после регистрации энергетического паспорта в Гильдии.

2 этап – Исполнение сторонами договора на проведение энергетического обследования.

На втором этапе контролю подлежит исполнение Сторонами договора на проведение энергетического обследования.

3 этап – Экспертиза отчетной документации.

На третьем этапе проверке подлежит отчетная документация.

4 этап – регистрация энергетического паспорта в реестре энергетических паспортов НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов», оформление и направление энергетического паспорта в Министерство энергетики Российской Федерации, и при необходимости защита энергетического паспорта.

4. Заключение договора на проведение энергетического обследования

4.1. Гильдия разрабатывает и утверждает типовой двусторонний и трехсторонний договор на проведение энергетического обследования.

Энергоаудитор и Заказчик вправе вносить в утвержденные формы договора изменения в части предмета договора, прав и обязанностей Заказчика и Энергоаудитора, ответственности сторон, порядка расчетов, и иные положения.

Заключаемый договор должен содержать условия о регистрации энергетического паспорта в реестре энергетических паспортов Гильдии, а также условие о выполнении в полном объеме Энергоаудитором работ после регистрации энергетического паспорта в Гильдии.

В случае заключения договора на проведение энергетических обследований, по результатам проводимых конкурсов, допускается заключение договора не по утвержденной Гильдией типовой форме.

4.2. После согласования условий договора между Заказчиком и Энергоаудитором, подписанный с обеих сторон Договор в трехдневный срок передается в Гильдию:

- при подписании трехстороннего договора, для подписания со стороны Гильдии и занесения первичных данных в электронную базу данных Гильдии;
- при подписании двустороннего договора, для занесения первичных данных в соответствующие реестры Гильдии.

При наличии в регионе местонахождения Энергоаудитора филиала Гильдии, рекомендуется использовать трехсторонние договоры, и направлять подписанные со стороны Энергоаудитора и Заказчика договоры директору филиала Гильдии.

При отсутствии в регионе местонахождения Энергоаудитора, филиала Гильдии, трехсторонний договор заключается по согласованию с Заказчиком. В любом случае подписанный со стороны Заказчика и Энергоаудитора договор направляется в электронном виде на официальную электронную почту Гильдии: info@guildenergo.ru.

4.3. При наличии в заключаемых договорах нарушений действующего законодательства РФ, стандартов, правил и иных внутренних документов Гильдии, а также условий, очевидно свидетельствующих о невозможности исполнения подписанного договора, Гильдия уведомляет Заказчика и Энергоаудитора о наличии замечаний.

Не устранение замечаний и продолжение работы по такому договору, в последующем может привести к отказу в регистрации энергетического паспорта.

5. Исполнение сторонами договора на проведение энергетического обследования

5.1. Контролем за исполнением Заказчиком и Энергоаудитором договорных обязательств осуществляется Гильдией.

5.2. Проверка исполнения может производиться при наличии сведений свидетельствующих о неисполнении Сторонами по договору принятых на себя обязательств.

5.3. Проверка может производиться путем направления соответствующих запросов в адрес Заказчика и/или Энергоаудитора, телефонных звонков, запросов промежуточных результатов энергетического обследования.

5.4. В случае, если в ходе проверки будет установлено, о нарушении Энергоаудитором принятых на себя обязательств, Гильдия вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения трехстороннего договора, или уведомить стороны о снятии с себя любой ответственности по двусторонним договорам.

5.5. В случае неисполнения договорных обязательств по вине Энергоаудитора, материалы о неисполнении обязательств могут быть переданы в Дисциплинарную комиссию Гильдии, для принятия мер воздействия.

6. Экспертиза отчетной документации

6.1. Контроль качества результатов энергетических обследований проводится посредством экспертизы отчетной документации.

6.2. Экспертиза отчетной документации проводится уполномоченными Правлением Гильдии организациями.

6.3. Утверждение организаций (далее - Экспертных организаций), проводящих экспертизу отчетной документации осуществляется Гильдией посредством проведения квалификационного отбора и утверждения организаций отвечающих требованиям отбора Правлением Гильдии.

Квалификационный отбор проводится Гильдией, в соответствии с регламентом «Проведения квалификационного отбора организаций, для проведения экспертизы отчетной документации, составленной по результатам проведения энергетического обследования в НП «Гильдия Энергоаудиторов»», по результатам которого Правлением Гильдии утверждаются экспертные организации, уполномоченные на проведение экспертизы отчетной документации.

6.4. Экспертиза отчетной документации проводится по итогам энергетических обследований и представления отчетной документации в экспертную организацию.

По результатам проведенного энергетического обследования Энергоаудитор представляет Заказчику отчет (расчетно-пояснительную записку о проведенном энергетическом обследовании), энергетический паспорт и иные документы предусмотренные заключенным между Энергоаудитором и Заказчиком договором на проведение энергетического обследования. При отсутствии замечаний у Заказчика, подписанные Энергоаудитором и Заказчиком отчетные документы направляются



Энергоаудитором в уполномоченную Гильдией Экспертную организацию, для проведения экспертизы.

Экспертная организация после получения полного комплекта отчетных документов, уведомляет Гильдию о начале процедуры экспертизы.

Экспертная организация не позднее 20 календарных дней с момента получения от Энергоаудитора отчетных документов, проводит экспертизу представленных документов и готовит заключение. В заключении экспертизы по отчетной документации должно быть раскрыто – полнота выполненной работы в соответствии с ТЗ, соответствие отчетной документации требованиям законодательства РФ, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии, а также дана оценка качества, представленной на экспертизу документации. В экспертизе должна быть дана оценка:

- соответствию отчетных документов требованиям законодательства Российской Федерации, стандартам, правилам и иным внутренним документам Гильдии;
- полноте выполненных работ, при проведении энергетического обследования;
- достоверности данных и сведений, указанных в отчетной документации;
- обоснованности предлагаемых энергоаудиторами мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Подписанное экспертное заключение с представленными Энергоаудитором документами, направляются в Экспертный комитет Гильдии, для рассмотрения. По итогам рассмотрения представленных отчетных документов с учетом экспертной оценки Экспертный комитет принимает одно из следующих решений:

1. О регистрации энергетического паспорта в реестре энергетических паспортов;
2. Об отказе в регистрации энергетического паспорта, в связи с замечаниями по оформлению документов, которые могут быть исправлены в разумные сроки и направлении представленных документов на доработку Энергоаудитору;
3. Об отказе в регистрации энергетического паспорта, в связи с существенными нарушениями (*нарушениями, которые не могут быть устранены в разумные сроки*) законодательства Российской Федерации, стандартов, правил и иных внутренних документов Гильдии, и направлении документов на дополнительное обследование.

В случае, если Экспертный комитет принимает решение об отказе в регистрации в связи с существенными нарушениями требований законодательства Российской Федерации, стандартов, правил и иных внутренних документов Гильдии, сведения об Энергоаудиторе, могут быть направлены в дисциплинарную комиссию Гильдии для принятия мер дисциплинарного воздействия.

Отчетные документы, в отношении которых Экспертным комитетом принято решение об отказе в регистрации в связи с существенными нарушениями, в дальнейшем в обязательном порядке должны пройти повторную процедуру Экспертизы.

6.5. Экспертиза отчетных документов производится на возмездной основе, на основании заключенного с Экспертной организацией договора оказания услуг по проведению экспертизы отчетной документации.

Заказчиками услуг по проведению экспертизы может быть лицо, проводившее энергетическое обследование (Энергоаудитор), либо лицо, в чьих интересах проводилось энергетическое обследование (заказчик энергетического обследования).

Форма типового договора на проведение экспертизы отчетной документации утверждается Правлением Гильдии.

Стоимость экспертизы отчетной документации устанавливается Правлением Гильдии и не может превышать 5 % от общей стоимости договора на проведение

энергетического обследования.

6.6. Затраты на проведение экспертизы отчетной документации формируются на этапе заключения договора на проведение энергетического обследования и включаются в стоимость работ.

6.7. При необходимости соблюдения конфиденциальности полученной информации, Экспертная организация и Энергоаудитор заключают соглашение о конфиденциальности. В соглашении о конфиденциальности должны быть предусмотрены действия, регламентирующие передачу информации.

6.8. Экспертная организация несет ответственность, установленную законодательством РФ и внутренними документами Гильдии, за достоверность выполненной экспертной оценки.

7. Делопроизводственные процессы по отчетной документации

7.1. Вся направляемая в Экспертный комитет Гильдии документация, должна быть оформлена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, стандартами, правилами и иными внутренними документами Гильдии.

7.2. Отчетная документация, прошедшая экспертизу и направляемая в Экспертный комитет Гильдии должна состоять из:

- трех экземпляров энергетического паспорта;
- копии договора между Энергоаудитором и Заказчиком;
- одного экземпляра отчета;
- одного экземпляра иных документов предусмотренных договором на проведение энергетического обследования;
- одного экземпляра заключения Экспертной организации.

7.3. Регистрация происходит путем присвоения регистрационного номера и занесения данных в реестр энергопаспортов Гильдии.

7.4. Регистрационный номер энергопаспорта Гильдии представляет собой код, состоящий из 31 знака, разделенных на 7 групп: ГЭ-АААА/БББ/ВВВВ-ГГГГ/ДДД/ЕЕЕЕ.

Указанный код формируется следующим образом:

- первая группа состоит из двух буквенных обозначений «ГЭ» - Гильдия Энергоаудиторов»,
- вторая группа пишется через дефис и состоит из четырех цифровых обозначений – регистрационного номера члена Гильдии в реестре членов НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов»,
- третья группа - вид обследования:
ЭГО – энергогенерирующие организации;
ПРП – промпредприятия;
ТРН – транспортирующие организации;
ЖКХ – объекты жилищно-коммунального хозяйства;
БДЖ – бюджетные организации;
ТПО – транспортные организации.
- четвертая группа пишется через дробь и состоит из четырех цифровых обозначений – порядкового номера в реестре энергопаспортов,
- пятая группа пишется через дефис и состоит из четырех цифровых обозначений – года регистрации энергопаспорта в реестре энергопаспортов,
- шестая группа пишется через дробь и обозначает регион, в котором проводилось энергообследование (Приложение № 1),
- седьмая группа пишется через дробь и состоит из четырех буквенных обозначений - регистрационный номер экспертной организации проводившей экспертизу



в реестре членов НП СРО «Гильдия Энергоаудиторов».

7.5. После регистрации два экземпляра энергопаспорта возвращаются Энергоаудитору, 3-й - остается в Гильдии. В Гильдии также остаются представленные экземпляры отчета и иных документов, предусмотренных договором на проведение энергетического обследования.

В Министерство Энергетики Российской Федерации направляется электронная копия.

Копия энергетического паспорта направляется в форме электронного документа в формате Portable Document Format (PDF). Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица Гильдии. Вместе с копией энергетического паспорта в Министерство направляется сопроводительное письмо в форме электронного документа с информацией, включающей в себя адрес электронной почты и почтовый адрес Гильдии. Копия каждого энергетического паспорта направляется в Министерство в виде отдельного электронного сообщения на адрес электронной почты Министерства. Копии энергетических паспортов, сохраненные на материальном электронном носителе (CD или DVD) в формате PDF, могут быть направлены на почтовый адрес Министерства, в случае отсутствия технической возможности предоставления копий энергетических паспортов путем их направления в виде электронных сообщений.

Приложение № 1

Цифровые коды регионов России

Республика Адыгея	01
Республика Башкортостан	02
Республика Бурятия	03
Республика Горный Алтай	04
Республика Дагестан	05
Ингушская Республика	06
Кабардино-Балкарская Республика	07
Республика Калмыкия	08
Карачаево-Черкесская Республика	09
Республика Карелия	10
Республика Коми	11
Республика Марий Эл	12
Мордовская Республика	13
Республика Саха (Якутия)	14
Северо-Осетинская Республика	15
Республика Татарстан	16
Республика Тува	17
Удмуртская Республика	18
Республика Хакасия	19
Чеченская Республика	20
Чувашская Республика	21
Алтайский край	22
Краснодарский край, Сочи	23
Красноярский край	24
Приморский край	25
Ставропольский край	26
Хабаровский край	27
Амурская область	28
Архангельская область	29
Астраханская область	30
Белгородская область	31
Брянская область	32
Владимирская область	33
Волгоградская область	34
Вологодская область	35
Воронежская область	36
Ивановская область	37
Иркутская область	38
Калининградская область	39



Калужская область	40
Камчатская область	41
Кемеровская область	42
Кировская область	43
Костромская область	44
Курганская область	45
Курская область	46
Ленинградская область	47
Липецкая область	48
Магаданская область	49
Московская область	50
Мурманская область	51
Нижегородская область	52
Новгородская область	53
Новосибирская область	54
Омская область	55
Оренбургская область	56
Орловская область	57
Пензенская область	58
Пермская область	59
Псковская область	60
Ростовская область	61
Рязанская область	62
Самарская область	63
Саратовская область	64
Сахалинская область	65
Свердловская область	66
Смоленская область	67
Тамбовская область	68
Тверская область	69
Томская область	70
Тульская область	71
Тюменская область	72
Ульяновская область	73
Челябинская область	74
Читинская область	75
Ярославская область	76
г. Москва	77
г. Санкт-Петербург	78
Еврейская автономная область	79
Агинский Бурятский автономный округ	80



Коми-Пермяцкий автономный округ	81
Корякский автономный округ	82
Ненецкий автономный округ	83
Таймырский автономный округ	84
Усть-Ордынский Бурятский автономный округ	85
Ханты-Мансийский автономный округ	86
Чукотский автономный округ	87
Эвенкийский автономный округ	88
Ямало-Ненецкий автономный округ	89